

Ogłoszenie o konkursie na stanowisko Prezesa Zarządu MZWiK sp. z o.o. w Złotowie

Rada Nadzorcza Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Złotowie (dalej „Spółka”) realizując uchwałę Nr 251/2024 z dnia 4 marca 2024 r. ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

1. Informacje ogólne

Spółka jest spółką komunalną, w której całość udziałów posiada Gmina Miasto Złotów. Spółka spełnia kryteria określone w ustawie z dnia 9 czerwca 2016 r. o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami.

2. Istotne elementy umowy

Przewidywana forma umowy – umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia mandatu Prezesa Zarządu Spółki. Przewidywany termin rozpoczęcia trzyletniej kadencji - 1 maja 2024 r.

3. Wymogi formalne

Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki może być osoba, która spełnia łącznie następujące wymogi:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, obywatelstwo państwa będącego członkiem Unii Europejskiej lub państwa, z którym na podstawie umów międzynarodowych lub obowiązujących przepisów prawa przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 5) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 6) spełnia inne niż wymienione w pkt 3-5 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

Kandydatem na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden

z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującej partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

4. Dodatkowe wymogi

Kandydat na Prezesa Zarządu, poza spełnieniem wymogów formalnych określonych w ust. 1 i 2, winien:

- 1) znać zasady funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasady nadzoru właścicielskiego w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) posiadać odpowiednie predyspozycje, wiedzę i kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności: doświadczenie wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej, znajomość zagadnień dotyczących działalności przedsiębiorstw o profilu komunalnej spółki wodno-kanalizacyjnej, znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- 3) posiadać wiedzę w zakresie zagadnień ekonomiczno-prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy Prawo Wodne.

5. Pozostałe warunki i informacje

Kandydat ma możliwość uzyskać informacje o Spółce osobiście do dnia upływu terminu zgłoszeń w siedzibie Spółki i zapoznawać się z materiałami, które obejmują:

- 1) akt założycielski Spółki,
- 2) sprawozdanie finansowe Spółki za rok 2021 i za rok 2022,
- 3) sprawozdanie z działalności Spółki za rok 2021 i za rok 2022,
- 4) schemat organizacyjny Spółki,
- 5) struktura zatrudnienia w Spółce,
- 6) informacja o wstępnym wyniku finansowym za rok obrotowy 2023,
- 7) wnioski taryfowe Spółki składane w ostatnim postępowaniu taryfowym i decyzja o zatwierdzeniu taryf obowiązujących w okresie postępowania konkursowego (z zastrzeżeniem ewentualnej tajemnicy przedsiębiorstwa).

Zgłoszenia osób przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego powinny zawierać następujące dokumenty, potwierdzające spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu postępowania:

- 1) CV kandydata zawierający opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do

korespondencji, numerem telefonu kontaktowego oraz adresem poczty elektronicznej

2) list motywacyjny,

3) dyplom ukończenia studiów wyższych.

4) świadectwa pracy, lub zaświadczenie potwierdzające co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych,

5) pisemną koncepcję zarządzania, funkcjonowania oraz rozwoju Spółki (maksymalnie 5 stron A4),

6) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;

7) zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu,

8) inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności,

9) oświadczenia:

a) oświadczenie o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w spółkach handlowych lub ustawowym zakazom konkurencji,

b) oświadczenie o korzystaniu z pełni publicznych,

c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,

d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb prowadzonego konkursu wedle wzoru dostępnego również na stronie internetowej spółki pod adresem: www.wodociagi-zlotow.pl

e) w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 r. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów.

Dokumenty załącza się w poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kserokopiach, za wyjątkiem CV, listu motywacyjnego, oświadczeń oraz koncepcji zarządzania, funkcjonowania i rozwoju spółki. Do zgłoszenia można dołączyć wykaz ukończonych szkoleń i kursów. Na wezwanie Rady Nadzorczej, kandydat winien okazać oryginały dokumentów, których kopie zostały przez niego poświadczane za zgodność z oryginałami.

Zgłoszenia konkursowe można składać na adres siedziby Spółki: ul. Wodociągowa 1A, 77-400 Złotów, osobiście lub listownie, w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu MZWiK sp. z o.o. w Złotowie – nie otwierać przed datą 21 marca 2024 r., godz. 13.00”

Zgłoszenia do konkursu należy składać w terminie do dnia 21 marca 2024 r. do godz. 12.45. O złożeniu zgłoszenia w terminie decyduje data wpływu do siedziby Spółki. Dokumenty dostarczone lub nadesłane po wskazanym w zdaniu poprzednim terminie nie będą rozpatrywane.

Koszty uzyskania dokumentów oraz uczestnictwa w konkursie ponosi kandydat.

Konkurs obejmuje dwa etapy: etap wstępny (sprawdzenie spełnienia wymagań formalnych) i etap właściwy.

Członkowie Rady Nadzorczej dokonują otwarcia ofert (zgłoszeń) nie później niż w ciągu 7 dni po upływie terminu składania zgłoszeń. Rada Nadzorcza sporządza listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu. Otwarcie zgłoszeń przez Radę Nadzorczą jest niepubliczne.

W przypadku braku zgłoszeń niepodlegających odrzuceniu Rada Nadzorcza unieważnia postępowanie.

Osobom, które nie zostały zakwalifikowane do fazy właściwej zwraca się złożone przez nie dokumenty.

Faza właściwa obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenia wyników postępowania.

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą w siedzibie Spółki, ul. Wodociągowa 1A, 77-400 Złotów.

Dzień i godzinę przeprowadzenia rozmowy z kandydatem określa Rada Nadzorcza. O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydat powinien zostać powiadomiony, co najmniej 3 dni przed terminem rozmowy telefonicznie lub drogą elektroniczną. Niezgłoszenie się przez kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie jest traktowane jako rezygnacja z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat dokonuje omówienia swojej koncepcji zarządzania, funkcjonowania oraz rozwoju Spółki oraz odpowiada na pytania członków Rady Nadzorczej w zakresie:

- 1) zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego, w szczególności spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) posiadanych predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji, w zakresie niezbędnym do zajmowania określonej funkcji członka zarządu spółki w szczególności: doświadczenia wynikającego z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej, znajomości zagadnień dotyczących działalności przedsiębiorstw o profilu komunalnej spółki wodno-kanalizacyjnej, znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- 3) posiadanej wiedzy w zakresie zagadnień ekonomiczno-prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy Prawo Wodne.

W toku konkursu Rada Nadzorcza może prowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.

Ocena odpowiedzi na zagadnienia w zakresie określonym wyżej oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego jest dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu.

W przypadku zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu Rada Nadzorcza zawiadamia kandydatów o zakończeniu postępowania.

Wynik konkursu nie stanowi podstawy do roszczenia kandydata do powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.